LAURA DANIELA RODRÍGUEZ DELGADO

3013795998 | lauraa2415@gmail.com | www.linkedin.com/in/laura-rodriguez-delgado/



Soy profesional en administración ambiental en la universidad Distrital Francisco José de Caldas y busco un puesto para complementar experiencia en los conocimientos adquiridos. Soy una persona proactiva, excelente compañera de equipo, organizada y responsable. Tengo habilidades en uso de herramientas de microsoft office (Excel, Word, PowerPoint), ARCGIS, ejecución de proyectos, sistemas HACCP, seguridad y salud en el trabajo.

EXPERIENCIA

Heladería Bosa Porvenir, 2018-2019

Tendera

- **Recepción de Clientes**: Atendía a los clientes de manera amigable y profesional, respondiendo a sus preguntas y proporcionando recomendaciones sobre nuestros productos para asegurar una experiencia de compra satisfactoria.
- **Asistencia en Compra**: Guiaba a los clientes durante el proceso de compra, ayudando a seleccionar productos y gestionando las solicitudes especiales para personalizar su experiencia.
- **Preparación de Alimentos**: Elaboraba y preparaba productos de heladería siguiendo las normativas de higiene y calidad establecidas, garantizando que los alimentos estuvieran siempre frescos y bien presentados.
- **Manejo de Caja**: Operaba la caja registradora, gestionando transacciones de ventas, realizando el manejo de efectivo y tarjetas, y asegurando una correcta contabilización y cierre de caja al final del turno.

PTA SAS, 2021-2022

Encuestadora de Campo

- **Diligenciamiento de Encuestas de Percepción de Mercado**: Realizaba encuestas en terreno para recoger información sobre la percepción del mercado, interpretando las respuestas para proporcionar un análisis detallado y útil para la toma de decisiones empresariales.
- **Captura de Información de Población Interesada**: Recolectaba datos precisos y relevantes de los encuestados, utilizando herramientas digitales y técnicas de entrevista para asegurar la calidad y la integridad de la información recopilada.
- **Elaboración y Uso de Registros/Planillas de Muestreo**: Diseñaba y gestionaba registros y planillas para el muestreo de datos, asegurando una correcta representación de la muestra y facilitando el análisis posterior de la información obtenida.

SISBEN, 2023

Encuestadora de Campo

- **Aplicación de Ficha de Caracterización Socioeconómica**: Realizaba entrevistas y completaba fichas de caracterización socioeconómica para evaluar la situación económica y social de los individuos y familias, proporcionando información clave para la asignación de recursos y beneficios.
- **Operación de Bases de Datos del Departamento Nacional de Planeación**: Mantenía y actualizaba bases de datos, asegurando la integridad y precisión de la información sobre los beneficiarios y los programas sociales.
- **Atención e Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales**: Interactuaba con la población para identificar personas que cumplieran con los criterios necesarios para recibir apoyo de programas sociales, ofreciendo orientación y asistencia durante el proceso de inscripción y evaluación.

Asociación colombiana de ciudades capitales (ASOCAPITALES) 2023- 2024

Practicante Profesional de Medio Ambiente

- Diseñar y elaborar contenidos formativos y materiales educativos específicos para las secretarías de ambiente de las principales ciudades capitales, con el fin de fortalecer sus capacidades y conocimientos en temas ambientales y de sostenibilidad.
- Identificar áreas de oportunidad y proponer mejoras para la optimización en la ejecución de los planes de desarrollo, asegurando su alineación con las necesidades locales y las políticas ambientales.
- Apoyo técnico y logístico durante el proceso de aprobación de proyectos de ley, asegurando la preparación y presentación de informes, estudios y documentos necesarios.
- Asistencia técnica y asesoramiento en respuesta a consultas relacionadas con temas ambientales y de sostenibilidad, incluyendo sistemas de información geográfica, estadísticas y documentación.

EDUCACIÓN

Universidad Distrital Francisco José de Caldas |

Profesional en Administración ambiental, 2024

Colegio Manuel Zapata Olivella IED |

Bachiller académico, 2016

Formación académica complementaria

- Operación de sistemas de potabilización de aguas | SENA, 2020.
- Formulación y evaluación de proyectos | fundación Carlos Slim, 2022
- Finanzas del clima | Departamento Nacional De Planeación, 2022
- Excel intermedio – avanzado | Fundación universitaria compensar, 2023
- Decima versión Licenciamiento Ambiental | Autoridad Nacional de Licencias Ambientales ANLA, 2024

- Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) 50 horas | Positiva Compañía de Seguros S.A, 2024
- Jefe de áreas para trabajo en alturas | Centro de Gestión Industrial de la Regional Distrito Capital SENA, 2024
- Gerencia del sistema integrado de gestión HSEQ | Corporación internacional lideres Latinoamérica, 2024
- Auditor interno en la trinorma HSEQ | Corporación internacional lideres Latinoamérica, 2024

IDIOMAS E INFORMÁTICA

Ingles B1 | Certificado por Colombo Americano

ArcGIS | avanzado

Microsoft office (Excel, Project, Word, etc) | intermedio avanzado

SECOP | Avanzado

MGA | Avanzado

Power BI | intermedio

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.233.512.298**

RODRIGUEZ DELGADO

APELLIDOS

LAURA DANIELA

NOMBRES

Laura Rodriguez

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **23-OCT-1999**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.66 ESTATURA | **A+** G.S. RH | **F** SEXO

26-DIC-2017 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

P-1500150-00971428-F-1233512298-20180123 **00592**8301A 1 50363213

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Acta De Grado

Colegio
Manuel Zapata Olivella

Institución Educativa Distrital
Antiguo Patio Bonito II
Calle 1ra. Bis No. 87 – 84
Tel: 450 78 25

En la ciudad de Bogotá, D.C., el día (28) del mes de Noviembre del año 2016, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, las suscritas Rectora y Secretaria en la Rectoría del Colegio Manuel Zapata Olivella, Institución Educativa Distrital, aprobado en el nivel de Educación Media Académica y Autorizado por la Secretaría de Educación de Bogotá, D.C. Para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad Académica, según Resolución No. 2559 del 28 de Agosto de 2002 y 3716 del 17 de Septiembre de 2008 y Resolución No. 08-027 del 27 de Marzo de 2015.

Comprobada la situación Legal y Académica de cada alumno que cursó y aprobó los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el Título de Bachiller Académico, al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

Rodríguez Delgado Laura Daniela
Identificado (a) con Nip No. 99102300951

Es fiel copia tomada del Acta Original No. 009 Folio del 19 al 22 Del 28 de Noviembre de 2016 que consta de 101 estudiantes graduados; que comienza con nombre de Aguilar Sedano Laura Isabel y cierra con el nombre de Zamudio Tique Angie Lorena.

Firmada y sellada por María Del Pilar Tenjo Peñuela (Rectora) y Alba Lucia Díaz León (Secretaria)

Dada en Bogotá D.C. a los 28 días del mes de Noviembre de 2016

En constancia se Firma la Presente por quienes intervienen en cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7° del decreto 180 de1981.

María Del Pilar Tenjo Peñuela
C.C. No. 51.930.239 de Bogotá D.C.
Rectora

Alba Lucia Díaz León
C.C. No. 51.875.584 de Bogotá
Secretaria

No requiere ser registrado en la Secretaría de Educación según Decreto No. 921 del 6 de Mayo de1994 y 2150 del 5 de Diciembre de 1995, de la Presidencia de la Reduplica

Acta De Grado

Colegio
Manuel Zapata Olivella

Institución Educativa Distrital
Antiguo Patio Bonito II
Calle 1ra. Bis No. 87 – 84
Tel: 450 78 25

En la ciudad de Bogotá, D.C., el dia (28) del mes de Noviembre del año 2016, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, las suscritas Rectora y Secretaria en la Rectoria del Colegio Manuel Zapata Olivella, Institución Educativa Distrital, aprobado en el nivel de Educación Media Académica y Autorizado por la Secretaria de Educación de Bogotá, D.C. Para otorgar el Titulo de Bachiller en la Modalidad Académica, según Resolución No. 2559 del 28 de Agosto de 2002 y 3716 del 17 de Septiembre de 2008 y Resolución No. 08-027 del 27 de Marzo de 2015.

Comprobada la situación Legal y Académica de cada alumno que cursó y aprobó los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el Título de Bachiller Académico, al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

Rodríguez Delgado Laura Daniela
Identificado (a) con Nip No. 9102300951

Es fiel copia tomada del Acta Original No. 009 Folio del 19 al 22 Del 28 de Noviembre de 2016 que consta de 101 estudiantes graduados; que comienza con nombre de Aguilar Sedano Laura Isabel y cierra con el nombre de Zamudio Tique Angie Lorena.

Firmada y sellada por María Del Pilar Tenjo Peñuela (Rectora) y Alba Lucia Díaz León (Secretaria)

Dada en Bogotá D.C. a los 28 días del mes de Noviembre de 2016

En constancia se Firma la Presente por quienes intervienen en cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7° del decreto 180 de1981.

María Del Pilar Tenjo Peñuela
C.C. No. 51.930.239 de Bogotá D.C.
Rectora

Alba Lucia Díaz León
C.C. No. 51.875.584 de Bogotá
Secretaria

No requiere ser registrado en la Secretaria de Educación según Decreto No. 921 del 6 de Mayo de1994 y 2150 del 5 de Diciembre de 1995, de la Presidencia de la Reduplica

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL Y EN SU NOMBRE

LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

CONFIERE EL TÍTULO DE

Administradora Ambiental

A

Laura Daniela Rodriguez Delgado

Con CC No. 1233512298 de Bogotá D.C.

QUIEN CUMPLIÓ CON LAS CONDICIONES ACADÉMICAS REQUERIDAS. EN TESTIMONIO DE ELLO OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D. C., A LOS 28 DÍAS DEL MES DE JUNIO DE 2024

RECTOR

SECRETARIO GENERAL

DECANO DE LA FACULTAD

SECRETARIO ACADÉMICO

No. 65345

Registro No. 16919 Folio No. 094 Libro No. 1

Powered by CamScanner

El Departamento Nacional de Planeación

CERTIFICA QUE

LAURA DANIELA RODRIGUEZ DELGADO

1233512298

Cédula

Participó en el proceso de capacitación virtual

ENCUESTADOR / ENUMERADOR SISBÉN IV

5 de marzo de 2023

Horas de estudio: 40 horas

nheiC98g09

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 01 Inscripción

4. Número de formulario 14886012971

(415)7707212489984(8020) 000001488601297 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 2 3 3 5 1 2 2 9 8	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 2 3 3 5 1 2 2 9 8	2 0 1 7 1 2 2 6

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RODRIGUEZ	DELGADO	LAURA	DANIELA

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL 3 # 88 F - 21 CA

42. Correo electrónico: lauraa2415@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 1 3 7 9 5 9 9 8	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 3 2 0	2 0 2 2 1 2 2 8	8 5 4 1	2 0 2 2 1 0 1 5				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 3 61. Fecha 2023 - 01 - 02 / 22 : 03: 16

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre RODRIGUEZ DELGADO LAURA DANIELA
985. Cargo Contribuyente

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Bogotá, septiembre 2024

A quien corresponda,

Por la presente, se certifica que **Laura Daniela Rodriguez Delgado** trabajó en Heladería Bosa Porvenir como Tendera durante el período de julio de 2018 hasta octubre de 2019.

Durante su tiempo en la empresa, **Laura Daniela Rodriguez Delgado** desempeñó las siguientes funciones:

- **Atención al Cliente**: Brindó un servicio al cliente amable y profesional, respondiendo a preguntas y ofreciendo recomendaciones sobre nuestros productos para asegurar una experiencia de compra satisfactoria.
- **Asesoramiento en Compras**: Asistió a los clientes en el proceso de selección de productos, manejando solicitudes especiales y adaptando la experiencia de compra según las necesidades de cada cliente.
- **Preparación de Productos**: Elaboró y preparó productos de heladería conforme a las normativas de higiene y calidad establecidas, garantizando que los productos ofrecidos estuvieran siempre frescos y bien presentados.
- **Manejo de Caja**: Operó la caja registradora, gestionando transacciones en efectivo y con tarjeta, y realizando el cierre de caja con precisión al finalizar su turno.

Laura Daniela Rodriguez Delgado demostró un alto nivel de profesionalismo y responsabilidad en todas sus tareas, contribuyendo de manera significativa al buen funcionamiento de la heladería.

Para cualquier información adicional, por favor, no dude en contactarnos a través de los datos proporcionados a continuación.

Atentamente,

MAURICIO CAMARGO H.

MAURICIO ALEJANDRO CAMARGO HURTADO
CC 1.233.502.569 de Bogotá D.C
Heladería Bosa Porvenir
Carrera 93 c 54- 98
3013795998

Bogotá DC

Noviembre 21 de 2022

A quien corresponda,

Por la presente, certifico que la Sra. Laura Daniela Rodriguez Delgado identificada con el documento número 1.233.512.298 se desempeñó como Encuestadora de Campo en PTA SAS. Personal Temporal y Asesorías durante el período comprendido entre febrero de 2021 y octubre de 2022.

Durante su tiempo en nuestra empresa, la Sra. Laura Daniela Rodriguez Delgado llevó a cabo las siguientes funciones

- Diligenciamiento de Encuestas de Percepción de Mercado: Realizó encuestas en terreno para recoger información sobre la percepción del mercado, interpretando las respuestas para proporcionar un análisis detallado y útil para la toma de decisiones empresariales.
- Captura de Información de Población Interesada: Recolectó datos precisos y relevantes de los encuestados, utilizando herramientas digitales y técnicas de entrevista para asegurar la calidad y la integridad de la información recopilada.
- Elaboración y Uso de Registros/Planillas de Muestreo: Diseñó y gestionó registros y planillas para el muestreo de datos, asegurando una correcta representación de la muestra y facilitando el análisis posterior de la información obtenida.

Durante su tiempo en nuestra empresa, la Sra. Laura Daniela Rodriguez Delgado demostró un alto nivel de competencia, responsabilidad y profesionalismo en el desempeño de sus tareas. Su habilidad para manejar datos y proporcionar análisis precisos fue valiosa para los objetivos de nuestra organización.

Para cualquier información adicional o verificación, no dude en contactarnos a través de los datos que aparecen al pie de este documento.

Atentamente,

María Paula Torres Arias
Analista de talento humano
PTA SAS. Personal Temporal y Asesorías
Dirección: Cra. 62 #103-44 Oficina 405, Bogotá
Teléfono: (601) 7569940

EL SUSCRITO COORDINADOR DE GESTIÓN HUMANA DE LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE CIUDADES CAPITALES - ASOCAPITALES

CERTIFICA:

1. Que la señorita **LAURA DANIELA RODRIGUEZ DELGADO** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.233.512.298, realizó la pasantía académica en la **ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE CIUDADES CAPITALES – ASOCAPITALES** desde el 7 de septiembre de 2023 hasta el 6 de marzo de 2024 en el área de Medio Ambiente.

2. Durante la práctica desarrollo las siguientes actividades de manera sobresaliente:

   - Analizar la articulación entre las políticas medioambientales nacionales y los programas y proyectos planteados por las ciudades capitales y asociadas con relación a la adaptación y mitigación al cambio climático.
   - Participar activamente en las mesas de trabajo y talleres adelantados con las ciudades capitales para la estructuración, implementación y seguimiento a los proyectos del sector ambiental.
   - Analizar información ambiental de tipo estadístico, cartográfico y documental relevante para las ciudades capitales y para la toma de decisiones de las administraciones locales con relación Medio Ambiente, Cambio Climático y Gestión de Riesgos.
   - Participar activamente en reuniones internas y externas (Gobierno Nacional, cooperantes, ciudades capitales) en las cuales sea convocado, según las necesidades de la Asociación.
   - Brindar apoyo técnico para la resolver peticiones y/o consultas de las ciudades capitales, emitir conceptos, aportar en investigaciones lideradas por la Asociación conforme los lineamientos definidos en el Manual de Procesos y Procedimiento del Área de Medio Ambiente y la Asociación.
   - Las demás que se le asignen y que correspondan a la naturaleza de la práctica académica.

3. Que, durante el desarrollo de la práctica, la estudiante se desempeñó de manera sobresaliente en el desarrollo de las actividades, cumplió todas las obligaciones establecidas por parte de la Asociación y presento un comportamiento excelente.

Como constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de Bogotá D.C. a los quince (15) días del mes de marzo de 2024.



CARLOS ENRIQUE GARZÓN GÓMEZ
Coordinador de Gestión Humana
NIT. 900.638.550-3
Para verificar: 3132940259 – carlosgarzon@asocapitales.co